

关于开展新教务管理系统第一次培训的通知

各教学单位及相关部门:

为进一步做好教育教学管理信息化工作，新教务管理系统已部署完成，即将全面启用，现特邀正方软件公司技术人员进行第一次业务培训，培训具体事宜如下:

一、培训时间: 2022年9月6日全天

二、培训地点: 东二栋303机房

三、培训内容及对象

培训时间	培训内容	培训对象
9月6日 9:00-11:30	人才培养方案、教学计划、排课、选课、重修、教材及师资管理	1. 教务处教学运行科、教学研究科工作人员; 2. 各教学单位负责教学计划、排课、选课、重修、教材管理的工作人员。
9月6日 14:00-16:30	学籍、毕业、考务、成绩及评教管理	1. 教务处学籍学位科和信考科工作人员; 2. 各教学单位负责考试、成绩管理、毕业审核的工作人员; 3. 质量监测与评估中心负责评教工作的工作人员。

四、其他事项

1. 请各教学单位及相关部门于9月4日16:00前将培训名单电子版发至 kaoshi@jift.edu.cn。

2. 教务管理系统作为日常教学运行理的重要管理平台，直接影响日常教学管理工作能否顺利并高效开展，故请各教学单位及相关部门务必高度重视，安排人员按时参加培训。

附件：新教务管理系统培训名单汇总表

